



Утверждаю.

И.о. директора МБОУ
Менильской СОШ

А.Н. Лозован
А.Н. Лозован

Приказ № 52 от 27.03.2023 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по профилактике учебной неуспешности
в МБОУ Менильской СОШ на 2023-2025 г.г.

Цель: создание условий для успешного освоения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования обучающимися, имеющими низкие образовательные результаты.

№	Перечень мероприятий	Сроки проведения мероприятия	Показатель реализации	Ответственные
1	Утверждение плана мероприятий по профилактике учебной неуспешности на 2023-2025 г.г.	Март 2023	Приказ об утверждении Плана	Заместитель директора по УВР
2. Совершенствование системы управления повышением качества образования				
2.1	Анализ результатов учебной деятельности по итогам учебного года в динамике за последние 3 года	Август ежегодно	Информация о результатах	Заместитель директора по УВР
2.2.	Организация и проведение инструктивно-методических совещаний с педагогами по вопросам достижения качества образования	В течение всего периода	Направления деятельности по управлению качеством	Методический совет
2.3	Проведение мониторинговых исследований ежегодных мониторинговых обследований, направленных:	В течение всего периода	Направления деятельности по управлению качеством	Заместитель директора по УВР

	<ul style="list-style-type: none"> - на выявление классов, показывающих устойчиво низкие результаты; - динамика показателей качества образования в данных классах 			
2.4.	Повышение квалификации педагогических работников средствами формального, неформального образования, включая диагностику профессиональных дефицитов педагогов и выстраивание индивидуальных программ их профессионального развития	В течение всего периода	Аналитическая справка	Заместитель директора по УВР
2.5	Составление и корректировка списка слабоуспевающих, неуспевающих обучающихся по классам	Ежегодно по итогам 1 четверти	Список слабоуспевающих, неуспевающих	Заместитель директора по УВР, учителя
2.6	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть	1 раз в четверть	План работы	Учителя
2.7	Проведение регулярных отчетов учителей классных руководителей по реализации индивидуальных маршрутов учащихся по повышению качества образования в классах, показывающих устойчиво низкие результаты	В конце каждой четверти	Управленческое решение по корректировке планов и индивидуальных маршрутов	Заместитель директора по УВР
2.8	Мониторинг эффективности	1 раз в полугодие	Аналитическая справка	Заместитель директора по

	реализуемых программ внеурочной деятельности и дополнительного образования			УВР
2.9	Проведение самообследования ОУ и определение задач на новый учебный год	Февраль - март ежегодно	Самообследование	Администрация
2.10	Организация контроля за формами и методами работы педагогов по предупреждению и ликвидации педагогической запущенности обучающихся	1 раз в год	Справка по итогам контроля	Заместитель директора по УВР
2.11	Контроль деятельности классных руководителей по взаимодействию с семьями обучающихся	1 раз в год	Справка по итогам контроля	Заместитель директора по ВР
2.12	Собеседования с учителями по итогам четверти с просмотром ведения тематического учета знаний и тетрадей с результатами индивидуальной работы с ребенком.	В конце четверти		Заместитель директора по УВР
2.13	Организация наставничества над неуспевающими, слабоуспевающими учащимися «учитель»-«ученик» по ликвидации затруднений, «ученик» - «ученик»	Ежегодно по итогам года	Пары «наставник» - «наставляемый»	Заместитель директора по УВР
3. Совершенствование качества подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений к государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования				
3.1	Составление дорожной карты по подготовке к ГИА - 9, ГИА -11	Декабрь ежегодно	Дорожная карта по подготовке к ГИА	Заместитель директора по УВР
3.2	Проведение школьных родительских собраний по актуальным вопросам ГИА-9 и ГИА-11	Октябрь, декабрь, январь, апрель	Протоколы родительских собраний	Заместитель директора по УВР, классный руководитель
3.3	Анализ результатов		Аналитическая	Заместитель

Июль-				
	ГИА учащихся, включая детей с ОВЗ и рассмотрение данного анализа на педагогическом совете	сентябрь ежегодно	справка	директора по УВР
3.4	Круглый стол с учителями, классными руководителями по подготовке к ГИА	Октябрь ежегодно	Управленческое решение	Заместитель директора по УВР
3.5	Проведение консультаций для обучающихся, их родителей(законных представителей)	Ноябрь-май		Учителя
3.6	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку 9 класс	Февраль	Приказ	Заместитель директора по УВР
3.7	Организация и проведение итогового сочинения в 11 классе	Декабрь	Приказ	Заместитель директора по УВР
3.8	Проведение пробных ГИА в форме и по материалам ЕГЭ И ОГЭ	Ежегодно декабрь-апрель	Аналитический отчет по итогам	Заместитель директора по УВР
3.9	Организация участия учителей в вебинарах по вопросам подготовки к ГИА.	В течение всего периода	Аналитический отчет по итогам участия	Заместитель директора по УВР
3.10	Анализ пробных ГИА	Март ежегодно	Управленческое решение	Заместитель директора по УВР
4. Проведение мониторинга качества общего образования, контроль				
4.1.	Мониторинг: - выполнение программ учебных предметов в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком; - результаты успеваемости обучающихся по итогам четвертей, учебного полугодия, учебного года	В конце четверти	Анализ	Заместитель директора по УВР
4.2	Проведение	Сентябрь,	Анализ	Заместитель

	мониторинга в форме промежуточного контроля: вводного (стартовых к.р.), промежуточного (полугодовых к.р.), итогового (годовых контрольных работ) в 2-11 классах	декабрь, май		директора по УВР, учителя
4.3.	Реализация плана мероприятий по подготовке к ВПР	В течение всего периода	Аналитическая справка	Заместитель директора по УВР
4.4	Анализ результатов Всероссийских проверочных работ	Август ежегодно	Аналитическая справка	Заместитель директора по УВР
4.5	Проведение промежуточной аттестации в текущем учебном году	Ежегодно в ноябре	Приказ о проведении промежуточной аттестации	Заместитель директора по УВР
4.6	Тематический контроль преподавания отдельных предметов	В течение года по плану ВШК	Аналитическая справка	Заместитель директора по УВР
5. Работа с родителями (законными представителями) по повышению качества образования				
5.1	Родительские собрания, круглые столы на тему: - «Мотивация или как помочь ребенку полюбить учебу», - «Роль родителей в формировании положительной мотивации к школе, учебному труду», - Причины школьной неуспешности и пути её преодоления и др.	1 раз в год	Протоколы родительских собраний	Заместитель директора по УВР
5.2	Привлечение родительской общественности в качестве общественных наблюдателей при проведении процедуры мониторинговых исследований, государственной итоговой Аттестации.	В течение года-по плану проведения мероприятий		Администрация
5.3	Организация работы с родителями (законными	Апрель, май		Учителя

представителями) В

	рамках действия Школы будущего первоклассника			
--	---	--	--	--